



Tribunal de Contas  
do Estado do Piauí

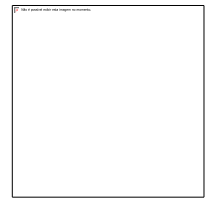
# GESTÃO EFICIENTE DA FROTA E PATRIMÔNIO NO SETOR PÚBLICO

***LIANA DE CASTRO MELO***  
***Diretora DFCONTAS***

# Qual a importância de uma gestão eficiente?

Qual

# Gestão de Frota Pública em números



**R\$ 1,565 bilhões**

**187 municípios piauienses**

Despesa empenhada com **COMBUSTÍVEL e MANUTENÇÃO DA FROTA** nos 224 municípios do Piauí.

(2024/2025)

**Não utilizam sistema informatizado** para monitorar o consumo de combustível e a manutenção de veículos da frota, dependendo ainda de registros manuais.



# QUAL O IMPACTO DA FROTA NA GESTÃO PÚBLICA?







# Gestão de Frota Introdução

**“Gestão de frota não é burocracia, é estratégia.”**

Significa que o controle e acompanhamento dos veículos — desde o uso, manutenção e abastecimento até a destinação final — **não devem ser vistos como mera rotina administrativa**, mas como **instrumento de gestão eficiente dos recursos públicos**, que reduz desperdícios, aumenta a disponibilidade operacional e melhora a prestação do serviço à sociedade.



- ✓ O **planejamento** e a **execução das atividades** envolvidas na gestão de frota devem ser amparados por **um ato normativo adequado**, devidamente **formalizado**, que contenha as **principais diretrizes** para o gerenciamento da frota.
- ✓ As normas asseguram a **conformidade legal**, prevenindo problemas relacionados à **transparência** e ao **controle de recursos**.
  - ✓ Levantamento realizado pelo TCE-PI\* aponta que:



96,53% (195) dos municípios que responderam, não tem um normativo que defina as principais atividades da gestão da frota.

\*(Processo 005740/2024)

# Estrutura Organizacional

- ✓ A estrutura organizacional de uma gestão de frota define as **funções e responsabilidades**.
- ✓ As áreas da organização devem ser estabelecidas observando-se a interdependência entre as unidades, hierarquia e funções.

Infraestrutura física adequada, sistema informatizado e pessoal com habilidades compatíveis com as atividades de gerenciamento da frota veicular

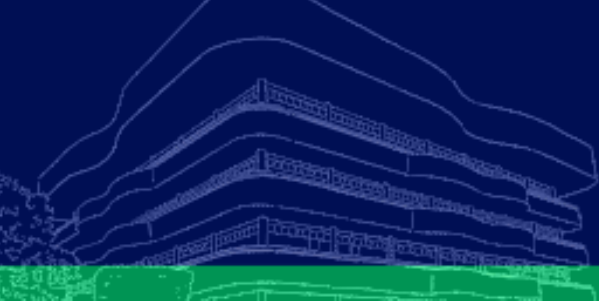


73,76% (149) dos municípios não possuem um setor responsável pelo gerenciamento da frota.

# Utilização da Frota

- ✓ O **controle rigoroso** da utilização da frota é **essencial**.
- ✓ O uso de um veículo oficial deve ser registrado com dados sobre destino, quilometragem e o propósito da viagem, para **garantir transparência e evitar desvios**.
- ✓ Um veículo público só pode ser utilizado para **fins administrativos**.





# Controles internos administrativos aplicados na gestão da frota

# Cadastro de Veículos

- ✓ Informações **mínimas** a serem contidas no cadastro dos dados dos Equipamentos de Transporte da frota:

**Veículo Modelo**

**Placa**

**Ano de fabricação**

**Nº Renavam**

**Tipo de veículo**

**Tipo de Combustível**

**Capacidade de Armazenamento (litros)**

**Localização por unidade administrativa**

**Estado de conservação**



**Manter atualizado junto ao DETRAN/PI o registro dos veículos e proceder às baixas, quando necessárias.**

# Identidade Visual dos Veículos

- ✓ A identidade visual dos veículos públicos é **obrigatória**;
- ✓ Promove a **padronização**, a **organização** e o **controle social**;
- ✓ Compreende a **indicação expressa**, por colocação nas portas, do nome, sigla ou logotipo do órgão;
- ✓ Condição para **registro de veículos oficiais** de propriedade da administração direta, nos órgãos executivos de trânsito (DETRAN), como preceitua o Código de Trânsito Brasileiro\*.



\*art. 120, § 1º. Exceção art. 116 (serviço reservado de caráter policial)

# Identidade Visual dos Veículos



Em 63,86% dos municípios, os veículos da frota não possuem identificação visual.



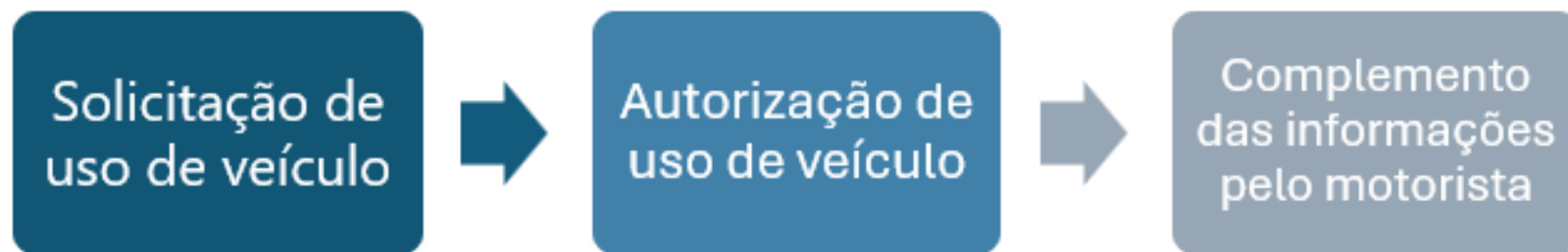
# Condutores dos veículos oficiais

- ✓ Devem ter seus dados registrados em **cadastro devidamente atualizado.**
- ✓ A coleta dos dados possibilitará o controle de **utilização dos veículos, multas, sinistros e treinamentos** realizados por condutor.
- ✓ Deve-se assegurar que o veículo seja conduzido por **motoristas vinculados** aos quadros do ente.
- ✓ Promover o efetivo **controle da validade da Carteira Nacional de Habilitação (CNH)**

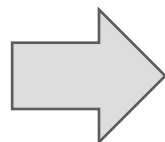


Importante o controle mensal do prazo de validade da habilitação dos condutores, para relacionar os motoristas que terão a habilitação vencida nos próximos meses, com prazo hábil para se iniciar e concluir o processo de renovação da CNH.

# Controle de utilização da Frota



**Autorização de uso de veículo, através de formulário de controle de saída, contendo, no mínimo:**



- ✓ Nome e assinatura do **solicitante** e do **responsável pela autorização**;
- ✓ **Setor em que trabalha** o servidor solicitante;
- ✓ Finalidade do uso;
- ✓ Nome do Motorista;
- ✓ Data e hora da utilização do veículo;
- ✓ Percurso da viagem;
- ✓ Placa e descrição do veículo;
- ✓ **Quilometragem inicial** do veículo, conforme hodômetro.

# Guarda de Veículos da Frota

- ✓ Os veículos, máquinas e demais equipamentos da frota devem ser **recolhidos em local seguro e apropriado**, visando minimizar o risco de roubos e furtos.
- ✓ O **local da guarda dos veículos** deve possuir **controle de acessos** de pessoas e dos próprios equipamentos de transporte.



# Controle de Licenciamento e Multas

- ✓ Todo veículo automotor, deverá ser **licenciado, anualmente**, pelo órgão executivo de trânsito do Estado onde estiver registrado o veículo conforme Código de Trânsito Brasileiro.
- ✓ Controle periódico quanto ao **pagamento das taxas de licenciamento** dos Equipamentos de Transporte da frota.
- ✓ Por meio de consulta ao site DETRAN/PI, informando os dados da placa e RENAVAM do veículo pesquisado  
<http://taxas.detran.pi.gov.br/licenciamento/index.jsf>



# Controle de Licenciamento e Multas

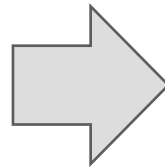


The screenshot shows a web browser window with the URL `taxas.detran.pi.gov.br/licenciamento/index.jsf`. The page header includes the logo of the Government of Piauí and the text "DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO PIAUÍ". A navigation bar contains links for "Início", "Taxas de veículo", "Credenciamento e renovação", and "Quanto custa". The main heading is "Licenciamento" with a car icon. Below it, there are input fields for "Placa", "RENAVAM", "Exercício" (set to 2025), and "Captcha" (with the code "mju9b"). A "Consultar" button is located at the bottom of the form.



- ✓ O controle de multa é importante para acompanhar o histórico de infrações de cada veículo, atribuir a responsabilidade da infração decorrente de condução negligente ou imprudente ao motorista, assegurar o pagamento e arquivar o respectivo comprovante.

## Envio do Relatório de abastecimento



- ✓ Modelo do veículo;
- ✓ Placa e Renavam;
- ✓ Ano de fabricação/modelo;
- ✓ Tipo de veículo;
- ✓ Órgão/localização;
- ✓ Capacidade do tanque de combustível;
- ✓ Quantidade de abastecimento;
- ✓ Combustível abastecido;
- ✓ km inicial e final no mês;
- ✓ Data e horário do abastecimento;
- ✓ Nome do motorista.

\*Instrução Normativa TCE/PI nº 05/2023



Em 61,88% (125) dos municípios, não foi designado um fiscal de contrato de manutenção de veículos e compra de peças.



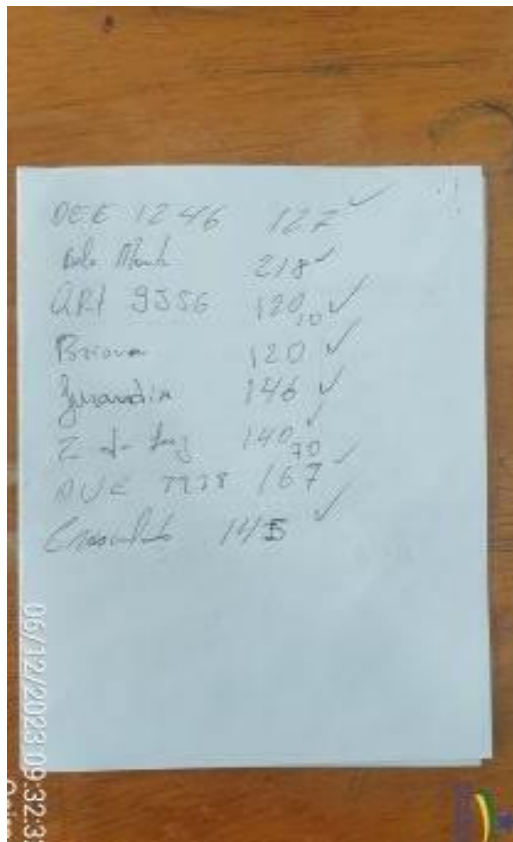
86,63%(175) dos municípios não elaboram relatórios gerenciais mensais de controle da despesa com o abastecimento por veículo/máquinas.

# Quais as vantagens da inovação tecnológica na gestão de frota?



- ✓ **A inovação tecnológica** na gestão de frotas públicas, através da incorporação de ferramentas tecnológicas impactam significativamente a **eficiência operacional, reduzem custos e aumentam a transparência;**
- ✓ Permite **monitoramento em tempo real;**
- ✓ A análise de **dados históricos** sobre **consumo de combustível, manutenção e utilização dos veículos** pode ajudar a identificar padrões de uso **ineficiente ou irregularidades** e subsidiar o processo de **tomada de decisão** do gestor público.

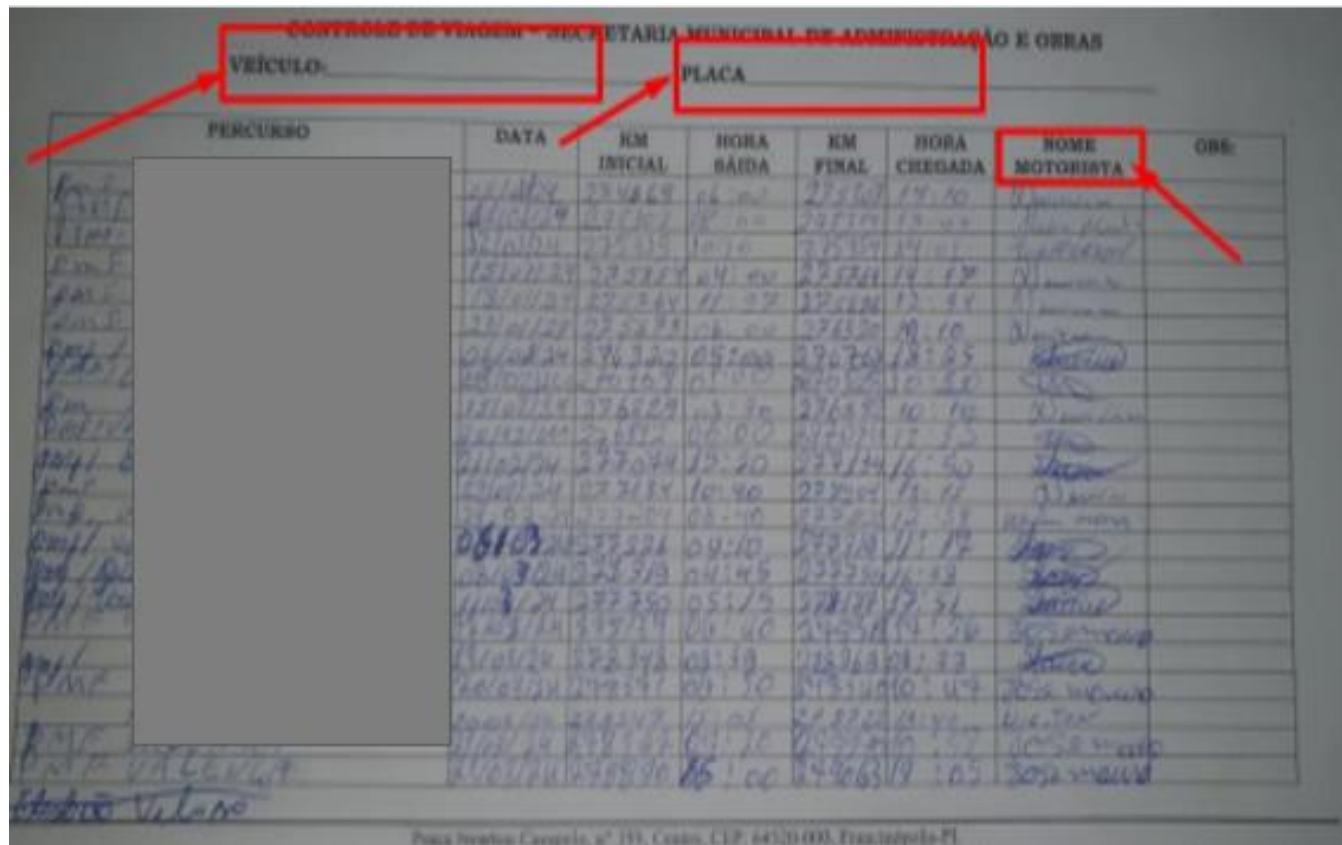
# Controle de Abastecimento Manual



Handwritten fuel log on a piece of paper. The entries are as follows:

Item	Value	Status
05E 1246	122	✓
Auto Manh	218	✓
ART 9356	120 <sub>10</sub>	✓
Briova	120	✓
Juandina	146	✓
Z ↓ - fog	140 <sub>70</sub>	✓
05E 7137	167	✓
Cassimbe	145	✓

06/12/2023 09:32:31



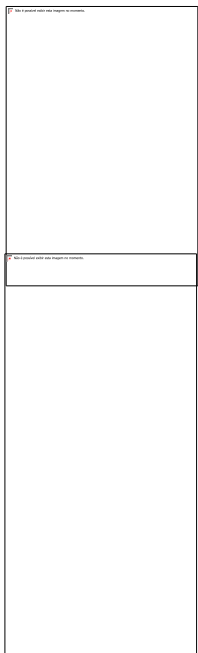
Handwritten fuel log table with red annotations. The table is titled "CONTROLE DE VIAGEM - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E OBRAS". The columns are: PERCURSO, DATA, KM INICIAL, HORA SAÍDA, KM FINAL, HORA CHEGADA, NOME MOTORISTA, and OBS. Red boxes highlight the "VEÍCULO" and "PLACA" fields at the top, and the "NOME MOTORISTA" column. Red arrows point to these areas.

PERCURSO	DATA	KM INICIAL	HORA SAÍDA	KM FINAL	HORA CHEGADA	NOME MOTORISTA	OBS
	27/08/24	27584	06:00	27587	19:40		
	27/08/24	27587	06:00	27589	19:40		
	27/08/24	27589	06:00	27591	19:40		
	27/08/24	27591	06:00	27593	19:40		
	27/08/24	27593	06:00	27595	19:40		
	27/08/24	27595	06:00	27597	19:40		
	27/08/24	27597	06:00	27599	19:40		
	27/08/24	27599	06:00	27601	19:40		
	27/08/24	27601	06:00	27603	19:40		
	27/08/24	27603	06:00	27605	19:40		
	27/08/24	27605	06:00	27607	19:40		
	27/08/24	27607	06:00	27609	19:40		
	27/08/24	27609	06:00	27611	19:40		
	27/08/24	27611	06:00	27613	19:40		
	27/08/24	27613	06:00	27615	19:40		
	27/08/24	27615	06:00	27617	19:40		
	27/08/24	27617	06:00	27619	19:40		
	27/08/24	27619	06:00	27621	19:40		
	27/08/24	27621	06:00	27623	19:40		
	27/08/24	27623	06:00	27625	19:40		
	27/08/24	27625	06:00	27627	19:40		
	27/08/24	27627	06:00	27629	19:40		
	27/08/24	27629	06:00	27631	19:40		
	27/08/24	27631	06:00	27633	19:40		
	27/08/24	27633	06:00	27635	19:40		
	27/08/24	27635	06:00	27637	19:40		
	27/08/24	27637	06:00	27639	19:40		
	27/08/24	27639	06:00	27641	19:40		
	27/08/24	27641	06:00	27643	19:40		
	27/08/24	27643	06:00	27645	19:40		
	27/08/24	27645	06:00	27647	19:40		
	27/08/24	27647	06:00	27649	19:40		
	27/08/24	27649	06:00	27651	19:40		
	27/08/24	27651	06:00	27653	19:40		
	27/08/24	27653	06:00	27655	19:40		
	27/08/24	27655	06:00	27657	19:40		
	27/08/24	27657	06:00	27659	19:40		
	27/08/24	27659	06:00	27661	19:40		
	27/08/24	27661	06:00	27663	19:40		
	27/08/24	27663	06:00	27665	19:40		
	27/08/24	27665	06:00	27667	19:40		
	27/08/24	27667	06:00	27669	19:40		
	27/08/24	27669	06:00	27671	19:40		
	27/08/24	27671	06:00	27673	19:40		
	27/08/24	27673	06:00	27675	19:40		
	27/08/24	27675	06:00	27677	19:40		
	27/08/24	27677	06:00	27679	19:40		
	27/08/24	27679	06:00	27681	19:40		
	27/08/24	27681	06:00	27683	19:40		
	27/08/24	27683	06:00	27685	19:40		
	27/08/24	27685	06:00	27687	19:40		
	27/08/24	27687	06:00	27689	19:40		
	27/08/24	27689	06:00	27691	19:40		
	27/08/24	27691	06:00	27693	19:40		
	27/08/24	27693	06:00	27695	19:40		
	27/08/24	27695	06:00	27697	19:40		
	27/08/24	27697	06:00	27699	19:40		
	27/08/24	27699	06:00	27701	19:40		
	27/08/24	27701	06:00	27703	19:40		
	27/08/24	27703	06:00	27705	19:40		
	27/08/24	27705	06:00	27707	19:40		
	27/08/24	27707	06:00	27709	19:40		
	27/08/24	27709	06:00	27711	19:40		
	27/08/24	27711	06:00	27713	19:40		
	27/08/24	27713	06:00	27715	19:40		
	27/08/24	27715	06:00	27717	19:40		
	27/08/24	27717	06:00	27719	19:40		
	27/08/24	27719	06:00	27721	19:40		
	27/08/24	27721	06:00	27723	19:40		
	27/08/24	27723	06:00	27725	19:40		
	27/08/24	27725	06:00	27727	19:40		
	27/08/24	27727	06:00	27729	19:40		
	27/08/24	27729	06:00	27731	19:40		
	27/08/24	27731	06:00	27733	19:40		
	27/08/24	27733	06:00	27735	19:40		
	27/08/24	27735	06:00	27737	19:40		
	27/08/24	27737	06:00	27739	19:40		
	27/08/24	27739	06:00	27741	19:40		
	27/08/24	27741	06:00	27743	19:40		
	27/08/24	27743	06:00	27745	19:40		
	27/08/24	27745	06:00	27747	19:40		
	27/08/24	27747	06:00	27749	19:40		
	27/08/24	27749	06:00	27751	19:40		
	27/08/24	27751	06:00	27753	19:40		
	27/08/24	27753	06:00	27755	19:40		
	27/08/24	27755	06:00	27757	19:40		
	27/08/24	27757	06:00	27759	19:40		
	27/08/24	27759	06:00	27761	19:40		
	27/08/24	27761	06:00	27763	19:40		
	27/08/24	27763	06:00	27765	19:40		
	27/08/24	27765	06:00	27767	19:40		
	27/08/24	27767	06:00	27769	19:40		
	27/08/24	27769	06:00	27771	19:40		
	27/08/24	27771	06:00	27773	19:40		
	27/08/24	27773	06:00	27775	19:40		
	27/08/24	27775	06:00	27777	19:40		
	27/08/24	27777	06:00	27779	19:40		
	27/08/24	27779	06:00	27781	19:40		
	27/08/24	27781	06:00	27783	19:40		
	27/08/24	27783	06:00	27785	19:40		
	27/08/24	27785	06:00	27787	19:40		
	27/08/24	27787	06:00	27789	19:40		
	27/08/24	27789	06:00	27791	19:40		
	27/08/24	27791	06:00	27793	19:40		
	27/08/24	27793	06:00	27795	19:40		
	27/08/24	27795	06:00	27797	19:40		
	27/08/24	27797	06:00	27799	19:40		
	27/08/24	27799	06:00	27801	19:40		
	27/08/24	27801	06:00	27803	19:40		
	27/08/24	27803	06:00	27805	19:40		
	27/08/24	27805	06:00	27807	19:40		
	27/08/24	27807	06:00	27809	19:40		
	27/08/24	27809	06:00	27811	19:40		
	27/08/24	27811	06:00	27813	19:40		
	27/08/24	27813	06:00	27815	19:40		
	27/08/24	27815	06:00	27817	19:40		
	27/08/24	27817	06:00	27819	19:40		
	27/08/24	27819	06:00	27821	19:40		
	27/08/24	27821	06:00	27823	19:40		
	27/08/24	27823	06:00	27825	19:40		
	27/08/24	27825	06:00	27827	19:40		
	27/08/24	27827	06:00	27829	19:40		
	27/08/24	27829	06:00	27831	19:40		
	27/08/24	27831	06:00	27833	19:40		
	27/08/24	27833	06:00	27835	19:40		
	27/08/24	27835	06:00	27837	19:40		
	27/08/24	27837	06:00	27839	19:40		
	27/08/24	27839	06:00	27841	19:40		
	27/08/24	27841	06:00	27843	19:40		
	27/08/24	27843	06:00	27845	19:40		
	27/08/24	27845	06:00	27847	19:40		
	27/08/24	27847	06:00	27849	19:40		
	27/08/24	27849	06:00	27851	19:40		
	27/08/24	27851	06:00	27853	19:40		
	27/08/24	27853	06:00	27855	19:40		
	27/08/24	27855	06:00	27857	19:40		
	27/08/24	27857	06:00	27859	19:40		
	27/08/24	27859	06:00	27861	19:40		
	27/08/24	27861	06:00	27863	19:40		
	27/08/24	27863	06:00	27865	19:40		
	27/08/24	27865	06:00	27867	19:40		
	27/08/24	27867	06:00	27869	19:40		
	27/08/24	27869	06:00	27871	19:40		
	27/08/24	27871	06:00	27873	19:40		
	27/08/24	27873	06:00	27875	19:40		
	27/08/24	27875	06:00	27877	19:40		
	27/08/24	27877	06:00	27879	19:40		
	27/08/24	27879	06:00	27881	19:40		
	27/08/24	27881	06:00	27883	19:40		
	27/08/24	27883	06:00	27885	19:40		
	27/08/24	27885	06:00	27887	19:40		
	27/08/24	27887	06:00	27889	19:40		
	27/08/24	27889	06:00	27891	19:40		
	27/08/24	27891	06:00	27893	19:40		
	27/08/24	27893	06:00	27895	19:40		
	27/08/24	27895	06:00	27897	19:40		
	27/08/24	27897	06:00	27899	19:40		
	27/08/24	27899	06:00	27901	19:40		
	27/08/24	27901	06:00	27903	19:40		
	27/08/24	27903	06:00	27905	19:40		
	27/08/24	27905	06:00	27907	19:40		
	27/08/24	27907	06:00	27909	19:40		
	27/08/24	27909	06:00	27911	19:40		
	27/08/24	27911	06:00	27913	19:40		
	27/08/24	27913	06:00	27915	19:40		
	27/08/24	27915	06:00	27917	19:40		
	27/08/24	27917	06:00	27919	19:40		
	27/08/24	27919	06:00	27921	19:40		
	27/08/24	27921	06:00	27923	19:40		
	27/08/24	27923	06:00	27925	19:40		

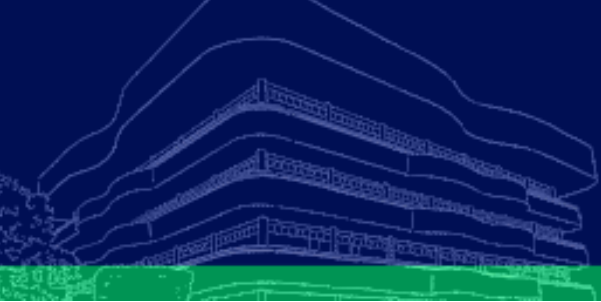
# QUAL O IMPACTO DO USO DE DADOS NA GESTÃO DE FROTA?



# QUAL O IMPACTO DO USO DOS DADOS NA GESTÃO DE FROTA?



- ✓ Identificam desvios e riscos;
- ✓ Propiciam a tomada de decisão com embasamento técnico;
- ✓ Aumenta a precisão dos controles;
- ✓ Dados transformam a atuação da gestão: onde antes havia suspeita e opinião, passa a existir evidência;



*A transformação ocorre  
quando as decisões  
passam a ser baseadas  
em dados*



# Sistema de Gerenciamento de Frota



# Orientações sobre a Gestão da Frota



- ✓ Finalidade: Contribuir com a gestão da frota na administração pública, apresentando **conceitos, técnicas de controle, e modelos de gerenciamento**, visando à melhoria dos serviços prestados à sociedade e à defesa do erário contra possíveis desvios de recursos, num setor que **representa um percentual significativo** nas despesas orçamentárias da administração pública.

# Problemas identificados na gestão da frota Municipal

- Abastecimento de veículos **sem vínculo** com a administração pública;
- Abastecimento de veículos que **estavam em manutenção**;
- Abastecimento em **quantidade superior** a capacidade de armazenamento.
- Veículos pertencentes à frota municipal **cadastrados em nome de terceiros**.



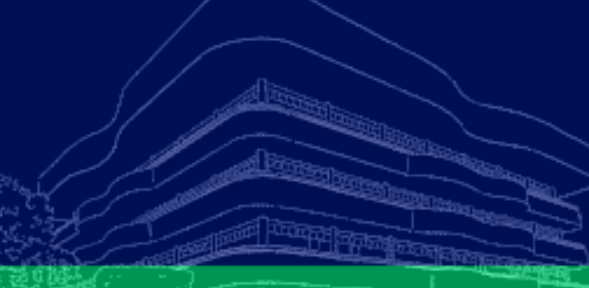
# Problemas identificados na gestão da frota Municipal

- ✓ Inexistência de **prévia autorização do abastecimento** da frota pelo responsável.
- ✓ Pagamentos de despesas referentes a aquisição de combustíveis e manutenção **sem a efetiva comprovação do gasto público**, considerando a ausência de controles que permitam a **identificação dos veículos**.
- ✓ Identificação visual da frota de veículos **não possui canal de comunicação** para receber denúncias e reclamações.



A Gestão Patrimonial desempenha um papel fundamental na administração pública, com o **objetivo** de **controlar os bens patrimoniais** desde o seu ingresso na organização até a sua baixa no acervo.



A blue wireframe illustration of a multi-story building is positioned in the top-left corner of the slide. Below the dark blue header, a horizontal bar with a green-to-yellow gradient spans the width of the slide.

# **QUAL O IMPACTO DA GESTÃO PATRIMONIAL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA?**



# Niterói: Durante fiscalização, vereador encontra depósito com materiais 'abandonados' que seriam da educação

maricalno X - 24 de maio de 2024

Facebook

X X





## INSTALAÇÃO DE APARELHOS EM ESCOLAS QUE NÃO POSSUEM CAPACIDADE ELÉTRICA SUFICIENTE

- “...das 425 unidades escolares que responderam ao questionário, 162 afirmaram que deixaram de receber os aparelhos por falta de infraestrutura compatível, o que inclui a incapacidade da carga elétrica instalada, ou a falta de transformador capaz de suportar o funcionamento simultâneo dos aparelhos.”

# Gestão Patrimonial

- ✓ As principais atividades que compõem a gestão patrimonial incluem: **tombamento, registro, guarda, controle, movimentação, preservação, baixa, incorporação e inventário dos bens.**



# Inventário de bens móveis



- ✓ Procedimento **administrativo e contábil obrigatório**, que consiste na **verificação física** dos bens móveis permanentes localizados nas respectivas unidades administrativas, devendo ser realizado ao menos uma vez ao ano em todos os entes da Administração Pública.
- ✓ Os inventários na administração pública devem ser efetuados não apenas por uma questão de rotina ou de disposição legal, mas principalmente como **medida de controle**.

# Prestação de Contas ao TCE-PI: Informações sobre o Patrimônio

Obrigatoriedade anual de envio ao TCE-PI do **inventário patrimonial atualizado dos bens móveis que compõe o ativo imobilizado**, contendo, no mínimo, as informações sobre:

- ✓ a localização e descrição do bem;
- ✓ o nº do tombamento;
- ✓ as condições de uso;
- ✓ o número da nota fiscal
- ✓ a forma de aquisição;
- ✓ a data e ano de aquisição;
- ✓ o valor de aquisição, e;
- ✓ o valor de depreciação dos bens.



\* IN TCE PI nº 05/2023

# Levantamento TCE/PI – Gestão Patrimonial



**40,82% (80)** dos municípios que responderam ao questionário afirmam que **não** existe **sistema informatizado de gestão e controle patrimonial**



**62,76% (123)** dos municípios que responderam ao questionário a distribuição dos bens móveis para uso **não** é precedida de **assinatura de Termos de Responsabilidade**



**49,49% (97)** dos municípios que responderam ao questionário no ato do recebimento de um bem móvel **não** é feito **atesto na nota fiscal**, contendo data, nome, matrícula, e assinatura do servidor responsável

# Como posso ter acesso ao inventário dos bens da minha prefeitura?



Contas públicas em um formato simples e acessível

O que você deseja consultar?

Início > Municípios > Acauã > Documentos

Município

Acauã



Informações Gerais Despesas Receitas Pessoal Licitações Documentos

## Listagem de documentos

Outros Documentos

⚠ Advertência

Filtros

Unidade prestadora de contas

Acauã

Filtrar por

Documento

Documento

inv

Exercício  
↑↓

Data de Envio  
↑↓

Documento

Observações

Download

Ações

2024

02/04/2025

Inventário  
Patrimonial dos Bens  
Móveis

Download



# Governo do Acre divulga plataforma Reuse para otimizar bens públicos e promover sustentabilidade

👤 Ingrid Andrade 📅 05 fev 2025 🕒 10:52

*Em colaboração com Pedro Dias*

O governo do Acre, por meio da Secretaria de Estado de Administração (Sead), lançou o Portal Reuse, uma plataforma inovadora que fortalece a economia colaborativa e promove a sustentabilidade na administração pública estadual. O sistema permite a redistribuição de bens entre órgãos governamentais, reduzindo desperdícios e maximizando o aproveitamento dos recursos públicos.

O Portal Reuse integra o Programa de Governo Digital e facilita a transferência de bens que não são mais utilizados por determinados órgãos, mas que ainda podem ser aproveitados por outros. Em vez de serem descartados ou vendidos, esses itens permanecem no setor público, promovendo eficiência e economia.

# Problemas identificados na gestão patrimonial dos municípios\*

- ✓ **Inexistência de norma** que estabeleça as diretrizes para a execução das atividades de gestão patrimonial;
- ✓ Atesto de recebimento definitivo **sem a devida identificação** do responsável;
- ✓ Existência de bem patrimonial móvel **sem o devido registro patrimonial (tombamento)**;
- ✓ Distribuição dos bens para uso **sem a emissão de Termo de Responsabilidade**;



# Problemas identificados na gestão patrimonial dos municípios

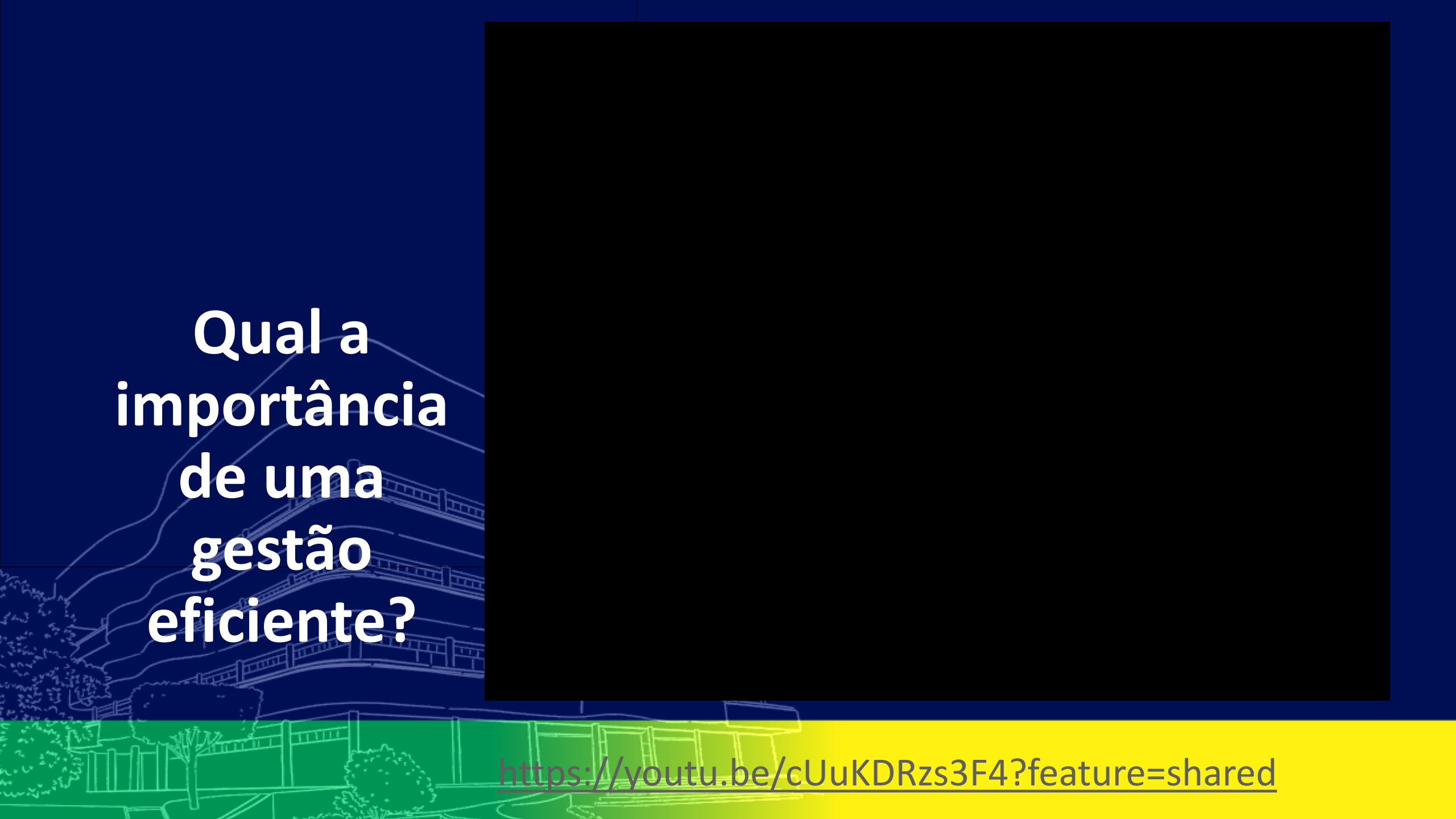
- ✓ **Alienação** de bens móveis por venda ou doação **sem a devida baixa patrimonial.**
- ✓ Divergência entre a **quantidade do bem entregue e o bem contratado.**
- ✓ Divergência entre a **especificação do bem entregue e o bem contratado.**
- ✓ Cadastro dos bens **sem elementos suficientes** para a identificação dos bens;



# Problemas identificados na gestão patrimonial dos municípios

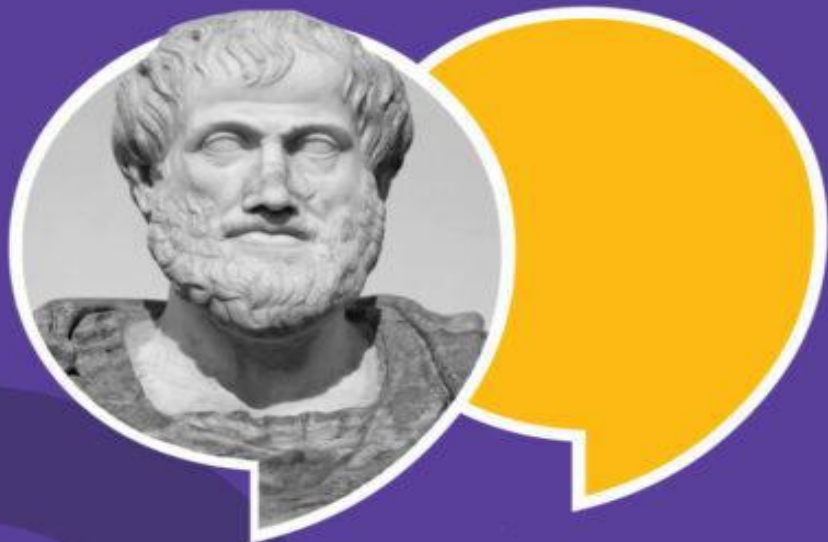
- ✓ **Não envio do inventário** dos bens móveis permanentes na prestação de contas do ente ao TCE-PI;
- ✓ Inventário patrimonial sem os elementos necessários para a perfeita identificação dos bens móveis;
- ✓ Ausência de **registro dos bens** no inventário patrimonial;
- ✓ Ausência de registro da **depreciação acumulada** dos bens móveis no Balanço Patrimonial.



The background features a stylized illustration of a building with a prominent ramp or staircase on the left side. There are several trees and bushes scattered around the building. The entire scene is rendered in a light blue and white line-art style against a dark blue background. A large black rectangular area is positioned on the right side of the slide, partially overlapping the building illustration.

**Qual a  
importância  
de uma  
gestão  
eficiente?**

<https://youtu.be/cUuKDRzs3F4?feature=shared>



Nós somos o que fazemos repetidamente. **Excelência, portanto, não é um ato, mas um hábito.**

**Aristóteles**

**OBRIGADA!!!!**

**Diretoria DFCONTAS**

**DAJUR**

**Suporte Técnico**

**3215-3956**

**3215-3955**

**3215-3982**

**3215-3984**

**[dfcontas@tcepi.tc.br](mailto:dfcontas@tcepi.tc.br)**

**[dajur@tcepi.tc.br](mailto:dajur@tcepi.tc.br)**

**[suporte@tcepi.tc.br](mailto:suporte@tcepi.tc.br)**